

この注文書を保存する → Acrobat で開き入力する → 右下の「スマート注文」ボタンを押す

# 建設業の許可票 (プレミアムタイプ) 注文書

内容を正確にご記入の上、ファクス又はメールにてご送信下さい。

|               |                      |           |
|---------------|----------------------|-----------|
| ご注文は          | はじめて                 | 2回目以降     |
| フリガナ<br>御社名   | ※株式会社、有限会社などのフリガナは不要 |           |
| 郵便番号<br>ご住所   |                      |           |
| フリガナ<br>ご担当者名 |                      |           |
| お電話番号         |                      |           |
| レイアウト<br>お受取先 | ファクス番号 →             | メールアドレス → |
| 連絡欄           |                      |           |

|          |                        |  |
|----------|------------------------|--|
| 枚数       | <input type="text"/> 枚 | サイズ:横552×縦437ミリ<br>板厚:3ミリ 額縁厚:12ミリ 重さ:約1.8kg(取付金具付き) |
| 取得記念プレート | リッチゴールド モダンシルバー        | <input type="text"/> 枚 1枚 <b>1,980</b> 円(税込)         |
| 価格/合計    | 1枚 <b>21,000</b> 円(税込) | ※ご記入下さい <input type="text"/> 円(税込)                   |

|              |                        |                             |                  |       |  |
|--------------|------------------------|-----------------------------|------------------|-------|--|
| 板の色          | リッチゴールド                | モダンシルバー                     | ブロンズ             |       |  |
|              | アクアブルー                 | ミントグリーン                     | ローズ              | ラベンダー |  |
|              | パワーブラック (ゴールド文字)       |                             | パワーブラック (シルバー文字) |       |  |
|              | ロイヤルブルー (ゴールド文字)       |                             | ロイヤルブルー (シルバー文字) |       |  |
|              | ワインレッド (ゴールド文字)        |                             | ワインレッド (シルバー文字)  |       |  |
|              | ディーブグリーン (ゴールド文字)      | ディーブグリーン (シルバー文字)           |                  |       |  |
| 額縁の色         | ゴールド                   | シルバー                        |                  |       |  |
| 書体           | 角ゴシック体                 | 丸ゴシック体                      | 明朝体              | 楷書体   |  |
| 業種追加用の予備スペース | <input type="text"/> 行 | ※ご指定がない場合はスペース無しのレイアウトになります |                  |       |  |



← 旧字体や難しい漢字は大きく書いて下さい

年 月 日送信

赤枠は下記の番号でご記入下さい。  
【許可を受けた建設業】の欄は、**取得した全ての業種を番号**でご記入下さい。  
【この店舗で～】の欄は、【許可を受けた建設業】の**全て**もしくは**一部**を番号でご記入下さい。  
※は北海道知事許可の場合は【許可番号】に**漢字**や**カナ**が入ります。

- ① 土木    ② 建築    ③ 大工    ④ 左官    ⑤ とび・土工    ⑥ 石
- ⑦ 屋根    ⑧ 電気    ⑨ 管    ⑩ タイル・れんが・ブロック    ⑪ 鋼構造物
- ⑫ 鉄筋    ⑬ 舗装    ⑭ しゅんせつ    ⑮ 板金    ⑯ ガラス    ⑰ 塗装
- ⑱ 防水    ⑲ 内装仕上    ⑳ 機械器具設置    ㉑ 熱絶縁    ㉒ 電気通信    ㉓ 造園
- ㉔ さく井    ㉕ 建具    ㉖ 水道施設    ㉗ 消防施設    ㉘ 清掃施設    ㉙ 解体

| 建設業の許可票            |                      |                         |                |
|--------------------|----------------------|-------------------------|----------------|
| 商号又は名称             |                      |                         |                |
| 代表者の氏名             |                      |                         |                |
| 一般建設業又は<br>特定建設業の別 | 許可を受けた建設業            | 許可番号                    | 許可年月日          |
| 特定または一般            | 番号でご記入下さい<br>(複数記入可) | ..... 許可<br>( - ) * 第 号 | ..... 年<br>月 日 |
|                    | (複数記入可)              | ..... 許可<br>( - ) * 第 号 | ..... 年<br>月 日 |
|                    | (複数記入可)              | ..... 許可<br>( - ) * 第 号 | ..... 年<br>月 日 |
| この店舗で営業<br>している建設業 | 番号でご記入下さい (複数記入可)    |                         |                |

参考資料がある場合は添付して下さい。 [クリック](#)

**スマート注文** [クリック](#) メールソフトが起動します。送信ボタンを押して下さい。 [プリント画面が表示されます。](#)